

SMLOUVA O OBSTARÁNÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“), a zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

mezi následujícími smluvními stranami

Název:	
Sídlo:	.....
IČ:	
DIČ:	CZ
ID datové schránky:	.....
Číslo účtu:	.....
Banka:	.....
Zástupce, pozice:	.....
Kontaktní osoba:	.....
E-mail:	.....
Telefon:	.....

(dále také jen „Klient č. 1“) na straně jedné

a

Název:	ARCH consulting s.r.o.
Sídlo:	Praha 3, Lucemburská 2136/16, PSČ 130 00
IČ:	28779479
DIČ:	CZ28779479
ID datové schránky:	6gafi2x
Číslo účtu:	5038941001/5500
Banka:	Raiffeisen Bank, Praha 9
Zástupce, pozice:	Ing. Aleš Choutkou, jednatel
Kontaktní osoba:	.....
E-mail:	.....
Telefon:	.....

(dále také jen „ARCH consulting“) na straně druhé

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Klient je veřejným zadavatelem ve smyslu § 7 odst. 2 ZZVZ, který projevil zájem o obstarání záležitostí souvisejících s realizací zadávacího řízení, jehož cílem bude výběr nejvhodnějšího dodavatele pro poskytování služeb Klientovi, a to v oblasti odpadového hospodářství. ARCH consulting působí dlouhodobě jako poradce v oblasti realizace a kompletní administrace zadávacích řízení.
2. Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu za účelem realizace otevřeného zadávacího řízení podle příslušných ustanovení ZZVZ na nadlimitní veřejnou zakázku, jehož předmětem bude výběr nejvhodnějšího dodavatele pro poskytování služeb v oblasti svozu a likvidace odpadu s cílem získání

nejlepších možných podmínek a cen v oblasti svozu a likvidace odpadu (dále jen „Zadávací řízení“ a „Veřejná zakázka“). Současně je cílem poskytovat Klientovi komplexní servis vedoucí k uzavření nové Smlouvy o svozu a likvidaci odpadu s dodavatelem vybraným v rámci uvedeného Zadávacího řízení (dále jen „**Nová smlouva**“) a minimalizovat ze strany Klienta právní a administrativní úkony s tím související.

3. Klient je členem sdružení veřejných zadavatelů, které vzniklo na základě Smlouvy o společném zadávání ze dne 2017, uzavřené mezi těmito zadavateli (dále jen „Sdružení zadavatelů“):

II. PŘEDMĚT SMLOUVY, PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

1. Předmětem této smlouvy je závazek ARCH consulting poskytnout Klientovi služby spočívající v realizaci Zadávacího řízení, včetně předcházejícího zmapování regionálních možností trhu v oblasti odpadového hospodářství a závazek Klienta zaplatit ARCH consulting za tyto služby odměnu, to vše za podmínek v této smlouvě dále uvedených.
2. Službami ARCH consulting se rozumí zejména poradenství a podpora před samotnou realizací a při realizaci Zadávacího řízení a zadání Veřejné zakázky, včetně přípravy zadávací dokumentace Veřejné zakázky, provedení Zadávacího řízení včetně možnosti využití elektronické aukce, bude-li tato možnost vyhodnocena ze strany ARCH consulting jako vhodná a zadavatelem schválená, zastupování Klienta v zadávacím řízení dle § 43 ZZVZ, jakož i poradenství ohledně dalších otázek spojených s realizací Zadávacího řízení na Veřejnou zakázku.
3. ARCH consulting je povinen postupovat s odbornou péčí a svou činnost vykonává nezávisle, nepodjatě, rovně, nediskriminačně, transparentně a v souladu s platným ZZVZ. Služby ARCH Consulting podle této smlouvy zahrnují zejména, nikoliv však výlučně, následující činnosti:

A. činnosti v rámci první etapy – příprava na realizaci Zadávacího řízení

- (a) poradenství při vzniku Sdružení zadavatelů, koordinace jeho činnosti, a činnosti jeho jednotlivých členů,
- (b) analýza stávajících smluvních závazků vztahujících se k odpadovému hospodářství Klienta
- (c) projednání systému odvozu, zpracování a odstranění odpadu se všemi členy Sdružení zadavatelů, koordinace závěrů tohoto jednání, konkrétně pak zejména:
 - (i) projednání způsobu odvozu, tj. systému výsypu a vážení odpadu,
 - (ii) projednání systému třídění odpadu, tj. kategorie separovaného odpadu, jejich značení, způsob sběru a způsob zpracování,
 - (iii) projednání způsobu vykazování množství,
 - (iv) projednání způsobu a výše plateb za takto poskytované služby,
 - (v) projednání aktualizace svozových tras, četnosti svozu, frekvenci v rámci obce, případně v rámci Sdružení zadavatelů,
 - (vi) snaha o eliminaci případných sankcí a pokut a všech dalších poplatků vyjma zákonem uznaných

- (d) provedení průzkumu trhu v oblasti odvozu, zpracování a odstranění odpadu v regionu sídla Klienta, resp. dalších členů Sdružení zadavatelů, jehož se může účastnit po předchozí domluvě s ARCH consulting i Klient
- (e) příprava návrhu harmonogramu zadávacího řízení včetně časování výpovědí
- (f) příprava prvního návrhu zadávací dokumentace na základě informací zjištěných z předchozí činnosti včetně všech příloh a včetně přípravy návrhu Nové smlouvy
- (g) příprava návrhů interních dokumentů Klienta vztahujících se k Zadávacímu řízení, bude-li Klient toto požadovat

B. činnosti v rámci druhé etapy – zpracování finálního znění zadávací dokumentace a zahájení Zadávacího řízení

- (a) úzká spolupráce s Klientem a ostatními členy Sdružení zadavatelů v rámci procesu připomínkování a schvalování návrhu připravené zadávací dokumentace, návrh vypořádání všech připomínek Klienta a ostatních členů Sdružení zadavatelů k návrhu zadávací dokumentace, a to způsobem a ve lhůtách plynoucích ze Smlouvy o společném zadávání
- (b) příprava návrhů interních dokumentů Klienta vztahujících se k Zadávacímu řízení, bude-li Klient toto požadovat
- (c) příprava finálního znění zadávací dokumentace na základě výsledků jejího projednání Klientem a ostatními členy Sdružení zadavatelů včetně přípravy finálního znění všech příloh a včetně přípravy finálního znění Nové smlouvy
- (d) příprava dokumentace nezbytné k oficiálnímu zahájení Zadávacího řízení, zejm. oznámení o zahájení Zadávacího řízení, jeho odeslání k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie

C. činnosti v rámci třetí etapy – poradenství v období po zahájení Zadávacího řízení

- (a) úzká spolupráce s Klientem a ostatními členy Sdružení zadavatelů v rámci zahájeného Zadávacího řízení
- (b) poskytování zadávací dokumentace účastníkům Zadávacího řízení
- (c) příprava návrhů odpovědí k žádostem účastníků Zadávacího řízení o vysvětlení zadávací dokumentace a zajištění jejich odeslání/zveřejnění
- (d) zajištění evidence došlých nabídek a organizační zabezpečení otevírání obálek, včetně přípravy návrhu protokolu o otevírání obálek
- (e) organizační zabezpečení posouzení nabídek z hlediska splnění podmínek účasti v Zadávacím řízení a předběžné hodnocení nabídek

- (f) bude-li prováděna elektronická aukce zrealizuje tuto aukci, včetně zaslání výzev k podání aukčních hodnot a administrace celého průběhu elektronické aukce a včetně zpracování případného výsledného reportu z elektronické aukce a přípravy zprávy a posouzení a hodnocení nabídek z elektronické aukce
- (g) příprava návrhů interních dokumentů Klienta vztahujících se k Zadávacímu řízení, bude-li toto Klient toto požadovat, zejména příprava:
 - (i) příprava návrhu žádosti zadavatele o objasnění či doplnění údajů a dokladů a jeho odeslání
 - (ii) přijetí a zpracování námitek účastníků Zadávacího řízení, navržení způsobu jejich přezkoumání, zpracování písemného vyhotovení rozhodnutí o námitkách a jeho odeslání po rozhodnutí zadavatele o námitkách
 - (iii) příprava návrhu oznámení o vyloučení účastníka Zadávacího řízení, včetně jeho odůvodnění a jeho odeslání/zveřejnění, bude-li zadavatelem rozhodnuto o vyloučení účastníka ze Zadávacího řízení
 - (iv) příprava návrhu oznámení o výběru nejvhodnějšího dodavatele, včetně přípravy zprávy o hodnocení nabídek a jeho odeslání účastníkům Zadávacího řízení, příp. zveřejnění tohoto oznámení
 - (v) příprava návrhu oznámení o zrušení Zadávacího řízení, včetně jeho odůvodnění a jeho odeslání/zveřejnění, bude-li zadavatelem rozhodnuto o zrušení Zadávacího řízení
- (h) koordinace veškerých vztahů s vybraným dodavatelem vedoucí k podpisu Nové smlouvy, včetně předání zkontrolovaného finálního znění Nové smlouvy zástupci Sdružení zadavatelů, přičemž zahájení poskytování služeb dle Nové smlouvy je směřováno na nejbližší možný termín

D. činnosti v rámci čtvrté etapy – činnost po ukončení Zadávacího řízení

- (a) příprava písemné zprávy zadavatele o Zadávacím řízení
 - (b) zpracování oznámení o výsledku Zadávacího řízení a zajištění jeho uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku Evropské unie
 - (c) zkompletování dokumentace k zadávacímu řízení a její předání zástupci Sdružení zadavatelů k archivaci včetně informování o všech následných povinnostech v rámci plnění Nové smlouvy, a to nejpozději do 30ti dnů ode dne, kdy všichni členové Sdružení zadavatelů uzavřou Novou smlouvu, příp. do 30ti dnů od ukončení spolupráce dle této smlouvy, nastane-li tento okamžik před uzavřením Nové smlouvy
4. Klient se zavazuje poskytnout ARCH consulting veškerou součinnost potřebnou k poskytnutí služeb dle této smlouvy, předat veškeré potřebné informace, písemné a jiné podklady a převzít odpovědnost za kompletnost a správnost podkladů a všech informací – Klient se zavazuje zejména:
- (a) předat nejpozději do 10ti dnů od podpisu této smlouvy k rukám ARCH consulting veškerou smluvní dokumentaci regulující u klienta oblast odpadového hospodářství a veškerou další dokumentaci, ze které vyplývají jakékoliv závazky vztahující se k odpadovému hospodářství Klienta, zejména veškeré smlouvy uzavřené s dodavateli služeb v oblasti odpadového hospodářství včetně všech jejich dodatků (tzn. zejména smlouvy se všemi firmami, které zajišťují svoz a likvidaci odpadu, typicky komunálního, směsného, tříděného, ale třeba i smlouvy

na velkoobjemové kontejnery apod.), smlouvy vztahující se k provozu sběrného dvora včetně všech jejich dodatků, veškeré faktury vztahující se k odpadovému hospodářství za posledních 12 měsíců a dále zejména roční hlášení o produkci a nakládání s odpady a to pro všechny druhy odpadů včetně svozového dvora

- b) po dobu smluvního vztahu založeného touto smlouvou nečinit žádné úkony, které mohou vést ke vzniku, změně či zániku smluvních vztahů či jiných závazků v oblasti odpadového hospodářství, zejména ke vzniku, změně či zániku smluvních vztahů s dodavateli v oblasti svozu a likvidace odpadu
- c) uzavřít Novou Smlouvu s nejhodnějším dodavatelem vybraným v rámci Zadávacího řízení
- d) zajistit na příslušném orgánu (Zastupitelstvo Klienta, Rada Klienta) projednání či odsouhlasení každého úkonu/dokumentu, jehož je třeba k řádnému postupu v rámci Zadávacího řízení, a to nejpozději ve lhůtě od okamžiku předložení tohoto dokumentu.

5. Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že porušení jakékoliv povinnosti stanovené v odst. 4 tohoto článku zakládá jeho odpovědnost, a to včetně případné odpovědnosti k náhradě škody, přičemž se Klient zavazuje takto vzniklou škodu uhradit v plné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě porušení kterékoliv z povinností ze strany Klienta stanovené v odst. 4 písm. b) tohoto článku zakládá právo ARCH consulting na uhrazení smluvní pokuty ve výši Kč, a to za každé jednotlivé porušení povinnosti. Smluvní strany se dále dohodly, že v případě porušení povinnosti ze strany Klienta stanovené v odst. 4 písm. c) tohoto článku zakládá právo ARCH consulting na uhrazení smluvní pokuty ve výši Kč. Smluvní strany se dále dohodly, že v případě porušení povinnosti ze strany Klienta stanovené v odst. 4 písm. d) tohoto článku zakládá právo ARCH consulting na uhrazení smluvní pokuty ve výši Kč. Uhrazením smluvní pokuty ze strany Klienta není dotčeno právo ARCH consulting na uhrazení odměny dle této smlouvy v plné výši. Uhrazením smluvní pokuty ze strany Klienta není dotčeno ani právo ARCH consulting požadovat uhrazení náhrady škody v plné výši. Klient se zavazuje případnou smluvní pokutu uhradit do 14ti dnů od písemné výzvy ARCH consulting k její úhradě.

III. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ SMLUVNÍCH STRAN

1. ARCH consulting připraví návrh zadávací dokumentace tak, aby nabídková cena obsahovala svoje limitní omezení a to tak, že jednotkové ceny dílčích položek budou v předloženém návrhu zadávací dokumentace stanoveny jako limitní, tzn. že uchazeči podávající nabídku nebudou oprávněni tyto ceny překročit. ARCH consulting navrhne v rámci zadávací dokumentace výši těchto limitních jednotkových cen dílčích položek, a to na základě analýzy provedené ze strany ARCH consulting na základě údajů sdělených klientem. ARCH consulting provede výpočet budoucích předpokládaných ročních nákladů na odpadové hospodářství při využití limitních jednotkových cen dílčích položek s tím, že pokud budoucí předpokládaná celková výše ročních nákladů na odpadové hospodářství bude převyšovat náklady za minulé období roku 2016, má Klient právo vystoupit ze Sdružení zadavatelů a Zadávacího řízení se dále neúčastnit.
2. ARCH consulting kdykoliv na požádání předloží do 5ti pracovních dnů Klientovi dokumentaci vážící se k Veřejné zakázce a podá mu informace o aktuálním průběhu Zadávacího řízení.
3. ARCH consulting podle požadavku Klienta poskytne součinnost nebo zajistí podporu při práci s Profilem zadavatele Klienta nebo zajistí plnění všech povinností Klienta vztahujících se k jeho Profilu zadavatele v rámci Zadávacího řízení. Pokud Klient službu podle tohoto odstavce bude požadovat, zavazuje se poskytnout ARCH consulting součinnost ve formě zpřístupnění svého Profilu zadavatele,

4. Klienti souhlasí s tím, že ARCH consulting v rámci svých běžných PR aktivit (např. webové stránky, seznam referencí v nabídce, firemní časopis, atd.) může zveřejnit název (jméno) Klienta a výsledek Zadávacího řízení.

IV. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Odměna ARCH Consulting za služby poskytnuté podle této smlouvy je sjednána v celkové výši 350.000,- Kč bez DPH. Ke všem částem oděny bude vždy připočtena DPH v zákonné výši.
2. Na uhrazení celkové ceny stanovené v předchozím odstavci se budou podílet členové Sdružení zadavatelů následovně:
 - (a) na první část odměny ve výši 9.000,- Kč bez DPH připadající na každého člena Sdružení zadavatelů (účastníciho se Sdružení zadavatelů ke dni předložení prvního návrhu zadávací dokumentace k Zadávacímu řízení) vzniká nárok po předložení prvního návrhu zadávací dokumentace k Zadávacímu řízení ze strany ARCH consulting
 - (b) na druhou část odměny ve výši 5.000,- Kč bez DPH připadající na každého člena Sdružení zadavatelů (účastníciho se Sdružení zadavatelů ke dni zveřejnění oznámení o zahájení Zadávacího řízení) vzniká nárok po zveřejnění oznámení o zahájení Zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie
 - (c) zbývající část odměny bude vypočtena tak, že od celkové výše odměny ve výši 350.000,- Kč bez DPH budou odečteny všechny úhrady, které ARCH consulting obdržel dle bodu (a) a bodu (b) tohoto odstavce, přičemž na uhrazení takto vypočtené části odměny se každý člen Sdružení zadavatelů (účastníci se Sdružení zadavatelů ke dni vzniku nároku na tuto část odměny dle bodů (i) – (iv) tohoto odstavce) bude podílet v poměru vypočteném podle počtu obyvatel jednotlivých členů Sdružení zadavatelů; nárok na uhrazení této části odměny ze strany každého člena Sdružení zadavatelů vzniká po splnění kterékoliv z těchto podmínek:
 - (i) vyhotovení a odevzdání oznámení o výběru nejvhodnějšího dodavatele k rukám pověřeného člena Sdružení zadavatelů v rámci Zadávacího řízení
 - (ii) v případě zrušení Zadávacího řízení z jakéhokoliv důvodu na straně Sdružení zadavatelů či na straně kteréhokoliv z jeho členů
 - (iii) v případě předčasného ukončení této smlouvy z jakéhokoliv důvodu na straně Sdružení zadavatelů či na straně kteréhokoliv z jeho členů
 - (iv) v případě že ARCH consulting nebude schopen realizovat předmět této smlouvy či jakoukoliv jeho část z jakéhokoliv důvodu na straně Sdružení zadavatelů či na straně kteréhokoliv z jeho členů.

Nárok na zbývající část odměny dle písm. (c) nevznikne v těchto případech: (I) předložený návrh zadávací dokumentace po zpracování výstupů připomínkových řízení u všech členů Sdružení zadavatelů nebude schválen ani jedním z členů tohoto Sdružení zadavatelů, (II) v rámci Zadávacího řízení nedojde k výběru nejvhodnějšího dodavatele v důsledku porušení

smluvních či zákonných povinností ARCH consulting (III) nedojde-li k výběru nejvhodnějšího dodavatele z důvodu, že nebude předložena žádná nabídka – tento bod se však neuplatní v případě, že nebude předložena žádná nabídka v důsledku porušení smluvních či zákonných povinností kteréhokoliv člena Sdružení zadavatelů nebo z jiného důvodu na straně kteréhokoliv člena Sdružení zadavatelů.

3. Klient se podpisem této smlouvy zavazuje uhradit k rukám ARCH consulting za činnost dle této smlouvy odměnu, a to v souladu s odst. 2 tohoto článku následovně: první část odměny ve výši 9.000,- Kč bez DPH se zavazuje Klient zaplatit do 14ti dnů od okamžiku předložení prvního návrhu zadávací dokumentace ze strany ARCH consulting, druhou část odměny ve výši 5.000,- Kč bez DPH do 14ti dnů od okamžiku zveřejnění oznámení o zahájení Zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a v Úředním věstníku Evropské unie a třetí část odměny vypočtenou v souladu s odst. 2 bodem (c) tohoto článku do 14ti dnů po splnění kterékoliv z podmínek specifikovaných v odst. 2 bodu (i)-(iv) tohoto článku.
4. Faktury na úhradu odměny budou vystaveny každému členovi Sdružení zadavatelů samostatně, a to v souladu s výše uvedenými pravidly.
5. Splatnost odměny se sjednává v délce 14 dnů od doručení příslušné faktury Klientovi. V případě prodloužení Klienta s úhradou odměny je ARCH consulting oprávněn účtovat zákonný úrok z prodlení.

V. PLNÁ MOC

1. Klient zmocňuje ARCH consulting k tomu, aby v souladu s podmínkami této smlouvy za něj činil veškeré potřebné úkony a jednání, které souvisí se Zadávacím řízením na Veřejnou zakázku. ARCH consulting je rovněž oprávněn ke všem právním úkonům a jednáním k zajištění změny dodavatele služeb v oblasti svozu a likvidace odpadu, pokud k tomu bude Klientem písemně pověřen. Pokud to bude povaha činnosti ARCH consulting dle této smlouvy vyžadovat, udělí Klient ARCH consulting za tímto účelem plnou moc zvláštní listinou.
2. Klient bere na vědomí a souhlasí, že ARCH consulting je oprávněn ustanovit si za sebe zástupce, konkrétně postoupit pomocí plné moci pravomoci dle této smlouvy z jednatele společnosti ARCH consulting na vybraného zaměstnance nebo právního zástupce ARCH consulting za účelem řešení konkrétní úkolů v rámci plnění předmětu této smlouvy, a to se stejným rozsahem zmocnění. V žádném případě však ARCH consulting není oprávněn řešit předmět této smlouvy jako celek pomocí subdodávky jiné společnosti.
3. Úkony ARCH consulting, které by vedly ke změně právních vztahů (výpovědi stávajících smluv apod.) budou činěny v zájmu Klienta, s jeho předchozím souhlasem.

VI. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY, ODSTOUPENÍ OD SMLOUVY

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Tento smluvní vztah může být ukončen oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou nebo okamžitým odstoupením při podstatném a opakovaném porušení závazků touto smlouvou přijatých ze strany druhé smluvní strany za předpokladu, že nebude sjednána náprava ani do 14ti dnů od doručení

písemné výzvy ke zjednání nápravy odstupující stranou.

3. V případě, že ARCH consulting nedosáhne z důvodů spočívajících na jeho straně předložení návrhu Nové smlouvy ve stanovené lhůtě, a to do 31. 12. 2017, je Klient oprávněn od této smlouvy odstoupit.
4. Oznámení o porušení závazků dle této smlouvy a odstoupení od smlouvy musí být písemně, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy je účinné ode dne, kdy bude doručeno druhé smluvní straně a zakládá účinky až ode dne své účinnosti, tzn. nepůsobí zpětně.
5. Pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že jiné způsoby ukončení této smlouvy se výslovně vylučují.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tato smlouva, jakož i právní vztah jí založený, se řídí výlučně právním řádem České republiky, a to zejména ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
2. Smluvní strany prohlašují, že smlouva byla sepsána dle jejich svobodné a vážné vůle a nebyla sjednána v tísní a že souhlasí s jejím obsahem.
3. Tato Smlouva byla schválena zastupitelstvy Klienta tak, jak je uvedeno u podpisu osoby zastupující Klienta.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve originálech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom.
5. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
Příloha č. 1 - Potvrzení o pojistné smlouvě
Příloha č. 2 – Smlouva o společném zadávání
Příloha č. 3 – Doklad o schválení této smlouvy příslušným orgánem (zastupitelstvem, radou) jednotlivých klientů

V, dne

V Praze, dne.....

	<hr/> <p>ARCH consulting s.r.o.</p> <p>Aleš Choutka</p>
--	---

	jednatel společnosti
--	----------------------

Název:	.....
Datum:	.....
Zástupce, pozice:,
Schválení	Tato smlouva byla schválena: Radou, usnesením č. ....ze dne..... NEBO Zastupitelstvem .....usnesením č. ....ze dne.....
Podpis:	 _____ (podpis)